

## ขั้นตอนการสมัครสอบเพื่ออนุมัติบัตร/วุฒิบัตร


1. เตรียมเอกสารหลักฐานในรูปแบบของไฟล์ pdf. หรือ jpg. หรือ png. ที่สามารถมองเห็นและอ่านได้ชัดเจน ขนาดของไฟล์ต้องไม่เกินขนาด 10 เม็กกะไบต์ เพื่ออัปโหลดในระบบตามคุณสมบัติของผู้สมัครสอบดังต่อไปนี้

### 1.1 ผู้สมัครสอบเพื่ออนุมัติบัตร

- (1) ปริญญาบัตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
- (2) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรม หรือหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม
- (3) ใบสำคัญหรือวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรมจากสถาบันในต่างประเทศ ที่ทันตแพทยสภารับรองในสาขา..... สำหรับคุณสมบัติ ข้อ 7 (1) และข้อ 13 (3)
- (4) ใบสำคัญหรือหลักฐานผ่านการศึกษาในระดับหลังปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิตสาขา..... สำหรับคุณสมบัติ ข้อ 7 (2-4) ข้อ 13 (1-2) และ ข้อ 14
- (5) หนังสือรับรองประสบการณ์ในการสอน และหรือให้การฝึกอบรมในสถาบันที่ทันตแพทยสภารับรองในสาขา..... สำหรับคุณสมบัติ ข้อ 13 (1-3)
- (6) หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในสาขา..... จาก  หัวหน้าหน่วยงาน / หรือ  รับรองตนเองในกรณีไม่มีผู้บังคับบัญชา สำหรับคุณสมบัติ ข้อ 7 (5) และข้อ 14
- (7) หนังสือรับรองผลการสอบ  ผ่านข้อเขียน  ผ่านปากเปล่าและรายงานผู้ป่วย เมื่อ ปี ..... (ผู้สมัครสอบเพื่ออนุมัติบัตร (กลุ่มยกเว้นการสอบข้อเขียน) ไม่ต้องส่งเอกสารนี้)
- (8) รูปถ่ายของผู้สมัคร (รูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
- (9) หนังสือแจ้งผลการพิจารณาเอกสารผลงานวิจัยเพื่อประกอบการสอบปากเปล่าและรายงานผู้ป่วย ฯ (เฉพาะผู้สมัครสอบปากเปล่าและรายงานผู้ป่วย จะต้องยื่นเอกสารให้คณะกรรมการพิจารณา งานวิจัย ฯ (อพว.) ในสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอให้คณะผู้บริหารราชวิทยาลัย ฯ รับรองล่วงหน้า ภายในระยะเวลาที่ประกาศรับสมัครกำหนด)
- (10) หนังสือแจ้งผลการพิจารณาหลักสูตรจากสถาบันต่างประเทศเพื่อการสมัครสอบเพื่ออนุมัติบัตร (สำหรับคุณสมบัติ ข้อ 7 (1) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันต่างประเทศ จะต้องยื่นคำร้องขอให้รับรองหลักสูตรหรือวุฒิบัตร เพื่อเสนอให้คณะผู้บริหารราชวิทยาลัย ฯ และคณะกรรมการทันตแพทยสภารับรองหลักสูตรหรือวุฒิบัตร ก่อนการสมัครสอบ โดยสามารถดูรายละเอียด และขั้นตอนการยื่นคำร้องได้ที่ <https://www.royalthaident.org/content/2> )
- (11) เอกสาร หรือหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล

### 1.2 ผู้สมัครสอบเพื่อวุฒิบัตร

- (1) สำเนาปริญญาบัตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
- (2) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรมหรือหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม
- (3) หลักฐานการฝึกอบรม การปฏิบัติงาน
- (4) หนังสือรับรองผลการสอบ  ผ่านข้อเขียน  ผ่านปากเปล่าและรายงานผู้ป่วย เมื่อ ปี .....
- (5) รูปถ่ายของผู้สมัคร (รูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
- (6) ใบรายงานผลการสอบงานวิจัย (ร.ว.จ.9) ที่มีตราประทับผ่านมติที่ประชุมที่ประชุมคณะผู้บริหารราชวิทยาลัย ฯ (เฉพาะผู้สมัครสอบปากเปล่าและรายงานผู้ป่วย จะต้องยื่นเอกสารให้คณะกรรมการพิจารณา งานวิจัย ฯ (อพว.) ในสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอให้คณะผู้บริหารราชวิทยาลัย ฯ รับรองล่วงหน้า ภายในระยะเวลาที่ประกาศรับสมัครกำหนด)
- (7) เอกสาร หรือหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล

2. เปิดระบบการสมัครสอบ โดยกรอกข้อมูลทุกหัวข้อที่มีเครื่องหมาย \* และอัปโหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องตามคุณสมบัติที่สมัคร ในข้อ 1 ทั้งหมด ในกรณีที่กรอกข้อมูลหรืออัปโหลดข้อมูลยังไม่เสร็จผู้สมัครสามารถกดบันทึกข้อมูล (Save Draft) และกลับมาดำเนินการต่อในภายหลังได้
3. หลังจากกรอกข้อมูล และอัปโหลดเอกสารครบถ้วนแล้ว ให้คลิก “ตรวจสอบข้อมูล” และ “ยืนยัน” ซึ่งหลังจากการกด **ยืนยัน** แล้ว ผู้สมัครจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใด ๆ ได้อีก
4. การชำระเงินค่าสมัครสอบ ระบบจะปรากฏ QR code สำหรับสแกนผ่านช่องทางแอปพลิเคชันธนาคาร  ชื่อบัญชี ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย
5. หลังจากชำระเงินแล้ว ประมาณ 2 - 3 วันทำการ ผู้สมัครจะได้รับอีเมลยืนยันว่าการสมัครสอบสมบูรณ์แล้ว พร้อมกับใบเสร็จรับเงิน (หากไม่ได้รับอีเมลยืนยัน ขอให้ส่งหลักฐานการชำระเงินมาที่อีเมลราชวิทยาลัย ฯ เพื่อดำเนินการตรวจสอบ)

**6. สำหรับผู้สมัครสอบเฉพาะปากเปล่าและรายงานผู้ป่วย หรือ ผู้สมัครสอบทั้งข้อเขียน ปากเปล่าและรายงานผู้ป่วย โปรดดำเนินการดังนี้**

ผู้สมัครต้องส่งหลักฐานประกอบการสอบปากเปล่า ฯ ตามระเบียบราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบเพื่ออนุมัติบัตรหรือวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม สาขาต่าง ๆ สามารถดูรายละเอียดได้ในเว็บไซต์ <https://www.royalthaident.org/examination/certification> หัวข้อ การสมัครสอบเพื่ออนุมัติบัตร/วุฒิบัตร โดยนำหลักฐานประกอบการสอบปากเปล่า ฯ ดังกล่าวดำเนินการดังนี้

- **บรรจุใส่กล่อง** ที่มีวัสดุกันกระแทก
- **มัดกล่องให้แน่นหนา** โดยใช้เครื่องรัดพลาสติกของทางไปรษณีย์ หรือเชือกผูกมัดกล่อง
- **เขียนรายละเอียดไว้หน้ากล่อง** ให้เห็นชัดเจน ดังนี้

สมัครสอบเพื่อ....(อนุมัติบัตร หรือ วุฒิบัตร).....
สาขา.....
ประจำปี .....
ชื่อ - สกุล ผู้สมัครสอบ

ส่งไปยังราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทยด้วยตนเอง หรือ ไปรษณีย์ EMS / ลงทะเบียนตามที่อยู่ดังนี้

เรียน เลขาธิการราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย (หลักฐานประกอบการสอบ)  
88/19 หมู่ที่ 4 ชั้น 5 อาคารมทิตลาภิเศก ซอยสาธารณสุข 8 กระทรวงสาธารณสุข  
ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000

**กำหนดการส่งภายในระยะเวลาที่ดำเนินการรับสมัคร**  
**ในวันและเวลาราชการ 08.30 - 16.30 น. เท่านั้น**

หากท่านต้องการตรวจสอบว่าเอกสารส่งถึงผู้รับปลายทางหรือไม่ กรุณาแนบใบตอบรับในประเทศ  
ตัวอย่างการแนบ ใบตอบรับในประเทศ

ป.133 ก.

**ประเทศไทย THAILAND POST** **ใบตอบรับในประเทศ**

โปรดทำเครื่องหมาย  ในช่อง   
หน้าข้อความที่ต้องการ

รับรอง       ลงทะเบียน  
 อนาคต       รับประกัน  
 พัสดุไปรษณีย์       Logispost

พิกัดเลขหมาย R ป.177

กรุณากรอกชื่อที่อยู่ของผู้ฝากส่งในช่อง  
ด้านหน้า รวมทั้งกรอกชื่อที่อยู่ของผู้รับ  
และอื่นๆ ในช่องด้านหลัง

ชื่อและที่อยู่ของผู้ฝากส่ง

ชื่อ - สกุล

ที่อยู่ของผู้สมัครสอบ

ชื่อและที่อยู่ของผู้รับ

ชื่อ \_\_\_\_\_  
ที่อยู่ \_\_\_\_\_  
เลขที่ \_\_\_\_\_  
ถนน \_\_\_\_\_  
ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี  
11000

ฝากส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ \_\_\_\_\_  
วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

คำตอบรับของผู้รับ ได้รับสิ่งของตามที่แจ้งไว้ข้างต้นเรียบร้อยแล้ว  
เมื่อวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

ลงชื่อผู้รับหรือผู้รับแทน \_\_\_\_\_  
ผู้รับแทนชื่อ \_\_\_\_\_  
เกี่ยวข้องกับผู้รับโดยเป็น \_\_\_\_\_  
ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้นำจ่าย \_\_\_\_\_

1. ตราประจำวัน  
ของที่ทำการรับฝาก

ช่องนี้สำหรับเจ้าหน้าที่  
เลขที่ของสิ่งของ  
ที่ขอใบตอบรับ

2. ตราประจำวัน  
ของที่ทำการที่ส่งคืนผู้ฝาก

หมายเหตุ ขอใบตอบรับในประเทศได้ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ที่ฝากส่ง โดยไม่ต้องใส่ใบตอบรับในพัสดุ ที่นำส่ง  
หรือสอบถามวิธีการแนบใบตอบรับกับทางเจ้าหน้าที่ไปรษณีย์