



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๑๕๙๔/๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๔) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (๕) ไม่เป็น หรือ เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๗) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติพินเพื่อน ไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- (๘) ไม่เป็นโรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (๙) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงานหรือพักราชการ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น เพราะกระทำผิดวินัย

๒. อัตราว่างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อัตราว่าง จำนวน ๑๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังเอกสารแนบท้าย

๓. อัตราเงินเดือน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจาก คุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และผลงานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔. การสมัครงาน

ให้สมัครผ่านทางระบบรับสมัคร SUT Recruitment Online ทางเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยให้ผู้สมัครศึกษาขั้นตอนการสมัครงานได้จากคู่มือการสมัครงานในระบบรับสมัครดังกล่าว

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการรับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สามารถสอบถามได้ที่ งานบริหารงานบุคคล (นางสาวสุพิชฌาย์ เบ็ญจวรรณ) ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๒-๔๗๐๙ และกรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับระบบรับสมัคร SUT Recruitment Online สามารถสอบถามได้ที่ งานสารสนเทศบุคคล ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๒-๔๗๗๔

๔.๑ การสมัครสมาชิก ให้ผู้สมัครเข้าไปที่เว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th โดยสมัครสมาชิกเพื่อฝากข้อมูล ประวัติ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะถูกบันทึกไว้ โดยไม่ต้องกรอกใหม่ในครั้งถัดไป ทั้งนี้ ข้อมูลประวัติสามารถแก้ไขได้

๔.๒ การฝากข้อมูลประวัติ เมื่อท่านเป็นสมาชิกเรียบร้อยแล้ว ให้กรอกข้อมูลประวัติให้ครบทุกหน้า ได้แก่ ข้อมูลส่วนตัว ประสบการณ์ ความสามารถ และด้านวิชาการ จากนั้น ให้เลือกเมนู รายการเอกสาร โดยให้ผู้สมัคร ดำเนินการอัปโหลดไฟล์เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ตามข้อ ๕ ในรูปแบบ PDF เท่านั้น ยกเว้นรูปถ่าย ที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ให้อัปโหลดไฟล์ในรูปแบบ JPG

หากเอกสารหมวดใดมีมากกว่าหนึ่งหน้า ขอให้สแกนทุกหน้ารวมกันเป็นไฟล์เดียวแล้วจึงอัปโหลดข้อมูล ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นเอกสารในหมวดเดียวกัน หากท่านอัปโหลดซ้ำ เอกสารใหม่จะไปแทนที่เอกสารเดิม ซึ่งหากมหาวิทยาลัยได้รับเอกสารไม่ครบถ้วน จะถือว่าท่านมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนในการสมัครงานตำแหน่งดังกล่าว

๔.๓ การสมัคร ให้เลือกเมนู ประกาศ/สมัครงาน แล้วเลือก สมัคร ในตำแหน่งที่ท่านประสงค์จะสมัคร ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครโปรดอ่านรายละเอียดตำแหน่งงาน หากมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศ ให้เลือกสมัคร และยืนยันข้อมูล การสมัคร เป็นอันเสร็จสิ้นการสมัคร โดยมหาวิทยาลัยจะได้รับข้อมูลการสมัครงานของท่าน ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถ ตรวจสอบการสมัครงานของท่านได้โดยเลือกเมนู งานที่สมัคร

๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ให้ผู้สมัครยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ดังนี้

ลำดับ	รายการเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน	สถานะ
๕.๑	รูปถ่ายที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (กรุณาอัปโหลดไฟล์ในรูปแบบ JPG เท่านั้น)	จำเป็น
๕.๒	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาเอก หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่สำเร็จการศึกษา	ถ้ามี
๕.๓	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาโท หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่สำเร็จการศึกษา	ถ้ามี
๕.๔	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาตรี หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่สำเร็จการศึกษา	จำเป็น
๕.๕	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาเอก	ถ้ามี

๕.๖	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาโท	ถ้ามี
๕.๗	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาตรี	จำเป็น
๕.๘	สำเนาผลคะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL IELTS TOEIC CU-TEP TU-GET ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปีนับตั้งแต่วันประกาศผลการทดสอบ หมายเหตุ : ยกเว้นผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศหรือสำเร็จการศึกษาหลักสูตรนานาชาติ/ภาษาอังกฤษ	จำเป็น
๕.๑๐	หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้บังคับบัญชา (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ https://goo.gl/srMwBt โดยให้ผู้รับรองเป็นผู้จัดส่งมายังงานบริหารงานบุคคลโดยตรงทางอีเมล recruit4@sut.ac.th ภายในวันปิดรับสมัคร)	จำเป็น
๕.๑๑	หนังสือรับรองการทำงาน (โดยระบุตำแหน่ง ระยะเวลาปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ)	จำเป็น
๕.๑๒	สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ได้รับตำแหน่งทางวิชาการจากหน่วยงานต้นสังกัด	ถ้ามี
๕.๑๓	ผลงานวิจัย (ให้แนบเฉพาะบทความที่คัดย่อเท่านั้น)	จำเป็น
๕.๑๔	ผลงานทางวิชาการ (ให้แนบเฉพาะบทความที่คัดย่อเท่านั้น)	ถ้ามี
๕.๑๕	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) กรณีชาวต่างชาติ	จำเป็น
๕.๑๖	สำเนาทะเบียนบ้าน	จำเป็น
๕.๑๗	สำเนาหลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหาร (กรณีชาย) เช่น สด.๘ / สด.๔๓	จำเป็น
๕.๑๘	สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล ใบสำคัญการสมรส	ถ้ามี
๕.๑๙	สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	จำเป็น
๕.๒๐	สำเนาประกาศนียบัตร / วุฒิบัตร	ถ้ามี
๕.๒๑	ประวัติส่วนตัวโดยย่อ (CV)	ถ้ามี

๖. เงื่อนไขการสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๖.๒ ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลในระบบรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและตรงตามความเป็นจริง กรณีเกิดข้อผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครทุกกรณี เช่น การอัปโหลดไฟล์เอกสารและหลักฐานไม่สมบูรณ์ หรือตรวจสอบภายหลังพบว่า หลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบยื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครตั้งแต่ต้น

๖.๓ ผู้สมัครต้องตรวจสอบการจัดส่งหนังสือรับรองของผู้รับรองตามข้อ ๕.๑๐ โดยจะต้องจัดส่งหนังสือรับรองมายังงานบริหารงานบุคคล ส่วนทรัพยากรบุคคล ทางอีเมล recruit4@sut.ac.th ภายในวันปิดรับสมัครเท่านั้น มิฉะนั้น มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาการสมัครงานของท่าน

๖.๔ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาخذไขทุนให้กับต้นสังกัดเดิม

๗. การดำเนินการคัดเลือก มีขั้นตอนการคัดเลือก ดังนี้

- ๗.๑ ขั้นตอนที่ ๑ พิจารณาประเมินวุฒิการศึกษา ผลการศึกษา ประสบการณ์ ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย และสาขาวิชาของผู้สมัคร ให้ตรงกับลักษณะงานวิชาการของตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง
- ๗.๒ ขั้นตอนที่ ๒ เมื่อผู้สมัครผ่านขั้นตอนที่ ๑ แล้ว จะดำเนินการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งทางวิชาการในด้านอื่น ๆ ด้วย อาทิ ประสบการณ์ ทักษะ ทักษะ ความสนใจ ความตั้งใจ มนุษยสัมพันธ์ และบุคลิกภาพอื่น ๆ

กำหนดการ	การดำเนินการคัดเลือก
บัดนี้ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒	สมัครผ่านระบบ SUT Recruitment Online ทางเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th
ภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามขั้นตอนที่ ๑
ประมาณสัปดาห์ที่ ๒ - ๓ ของเดือนกันยายน ๒๕๖๒	สอบสัมภาษณ์
ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๒	ประกาศผลการคัดเลือก

อนึ่ง กำหนดการดำเนินการคัดเลือกอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็น โปรดตรวจสอบจากเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ สพญ. ดร.ศจีรา คุปพิทยานันท์)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นอาจารย์ประจำ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นอาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้ใช้ผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษเป็นเกณฑ์ประกอบการสรรหา คัดเลือกบุคคลผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นอาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๗/ ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นอาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับวันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ผู้สมัครเข้าเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

เกณฑ์การทดสอบภาษาอังกฤษ	คะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษขั้นต่ำ			
	สังกัดหลักสูตรทั่วไป		สังกัดหลักสูตรภาษาอังกฤษ หรือสอนเป็นภาษาอังกฤษ	
	วุฒิ ป.โท	วุฒิ ป.เอก	วุฒิ ป.โท	วุฒิ ป.เอก
(๑) TOEFL				
(ก) Paper Based (คะแนนเต็ม ๖๖๗)	๕๐๐	๕๕๐	๕๕๐	๖๐๐
(ข) Computer Based (คะแนนเต็ม ๓๐๐)	๑๗๓	๒๑๓	๒๑๓	๒๕๐
(ค) Internet Based (คะแนนเต็ม ๑๒๐)	๖๑	๗๙	๘๐	๘๕
(๒) IELTS (คะแนนเต็ม ๙)	๕.๐	๖.๐	๖.๐	๖.๕
(๓) TOEIC (คะแนนเต็ม ๙๙๐)	๖๐๐	๖๕๐	๖๕๐	๗๐๐
(๔) CU-TEP (คะแนนเต็ม ๑๒๐)	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
(๕) TU-GET (คะแนนเต็ม ๑,๐๐๐)	๕๕๐	๖๐๐	๖๕๐	๗๐๐

ทั้งนี้ ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษมีระยะเวลาไม่เกินสองปีนับแต่วันประกาศผลการทดสอบ

/ข้อ ๔ กรณีที่ผู้สมัคร...

ข้อ ๔ กรณีที่ผู้สมัครเข้าเป็นอาจารย์ประจำขอใช้ผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษจากสถาบันอื่นที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิด้านภาษาอังกฤษร่วมเป็นกรรมการเพื่อพิจารณาเกณฑ์เทียบ หรือกำหนดวิธีการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามแนวทางอื่นที่กำหนด โดยให้พิจารณาเป็นรายกรณีๆ ไป

ข้อ ๕ ผู้สมัครเข้าอาจารย์ประจำ ที่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ หรือสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการศึกษาเต็มหลักสูตรทั้งในสถาบันการศึกษาในประเทศและต่างประเทศ ให้ได้รับการยกเว้นการทดสอบภาษาอังกฤษตามประกาศนี้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร. ประสาท สืบคำ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์

สังกัด ระบุสาขาวิชาภายหลัง
ตำแหน่ง อาจารย์ (ประเภทบุคคลที่มีคุณวุฒิทันตแพทยศาสตรบัณฑิต)
จำนวน ๔ อัตรา (ว-๕๓๔,ว-๕๕๔,ว-๕๖๐,ว-๕๖๑)

อัตราเงินเดือน เทียบเท่าคุณวุฒิปริญญาโท เริ่มต้น ๓๐,๕๘๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางทันตแพทยศาสตร์
- ๒) เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรมที่ออกให้โดยทันตแพทยสภา
- ๓) ต้องมีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังประกาศแนบท้าย ยกเว้นผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศหรือสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรภาษาอังกฤษ/นานาชาติ กรณีผู้สมัครไม่สามารถยื่นผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษภายในวันปิดรับสมัคร หากผ่านการพิจารณา คัดเลือกตามขั้นตอนที่ ๑ ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษก่อนวันสัมภาษณ์ จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์

ตำแหน่ง อาจารย์ (ประเภทบุคคลที่มีคุณวุฒิปริญญา หรือมีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา)

สังกัด ระบุสาขาวิชาภายหลัง
จำนวน ๗ อัตรา (ว-๔๗๕,ว-๕๖๒,ว-๕๖๓,ว-๕๖๔,ว-๕๖๕,ว-๕๖๖,ว-๕๖๗)

อัตราเงินเดือน คุณวุฒิปริญญาโท เริ่มต้น ๓๐,๕๘๐ บาท / ปริญญาเอก เริ่มต้น ๔๔,๘๓๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก สาขาทันตแพทยศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับอนุมัติบัตรหรือวุฒิบัตรวิชาชีพทันตกรรมสาขาต่าง ๆ โดยเฉพาะสาขาทันตกรรมสำหรับเด็ก สาขาปริทันตวิทยา สาขาศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล สาขาทันตกรรมบูรณะ สาขาทันตกรรมประดิษฐ์ สาขาการตรวจวิเคราะห์โรคช่องปากและรังสีวิทยา และสาขาทันตกรรมจัดฟัน
- ๒) เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรมที่ออกให้โดยทันตแพทยสภา
- ๓) ต้องมีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังประกาศแนบท้าย ยกเว้นผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศหรือสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรภาษาอังกฤษ/นานาชาติ กรณีผู้สมัครไม่สามารถยื่นผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษภายในวันปิดรับสมัคร หากผ่านการพิจารณา คัดเลือกตามขั้นตอนที่ ๑ ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษก่อนวันสัมภาษณ์ จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์