



ประกาศราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย

ด้วยราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชีและพัสดุ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

งานด้านบัญชี

1. จัดทำบัญชีลูกหนี้เงินยืม
2. จัดทำบัญชีแยกประเภทรายได้
3. จัดทำบัญชีแยกประเภทค่าใช้จ่าย
4. จัดทำงบการเงินประจำเดือน
 - 4.1 งบแสดงฐานะการเงิน
 - 4.2 งบรายได้ - ค่าใช้จ่าย
 - 4.3 งบทดลอง
 - 4.4 งบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร
 - 4.5 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
5. จัดทำงบการเงินรายไตรมาส จำนวน 4 ไตรมาส
6. จัดทำงบการเงินประจำปี
(ระยะเวลาบัญชี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน ของปีถัดไป)
7. จัดทำบัญชีเงินฝากธนาคาร
8. คิดค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์
9. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย
10. จัดทำรายงานการใช้จ่ายตามแผนงบประมาณประจำเดือนของราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย

งานด้านพัสดุ

1. จัดทำบันทึกขอซื้อ/ขอจ้าง
2. จัดทำใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
3. จัดทำใบตรวจรับพัสดุ
4. จัดทำบันทึกเบิกเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย
5. จัดทำทะเบียนคุมครุภัณฑ์
6. จัดทำเรื่องจำหน่ายครุภัณฑ์
7. จัดทำสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร และสัญญาเช่าอื่น ๆ

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชีและพัสดุ

1. วุฒิปริญญาตรี สาขาการบัญชี
2. มีความสามารถใช้โปรแกรมไมโครซอฟออฟฟิศ และพิมพ์คอมพิวเตอร์ได้อย่างชำนาญ
3. มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ ซื่อสัตย์และขยัน
4. มีจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพด้านบัญชีและพัสดุ

3. คุณสมบัติทั่วไป

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 22 ปี และไม่เกิน 50 ปีบริบูรณ์
3. มีวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเหมาะสมกับงานเฉพาะนั้น ๆ
4. ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองที่มีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งกรุงเทพมหานครหรือดำรงตำแหน่งทางการเมือง
5. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
6. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจะไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคใดโรคหนึ่งดังต่อไปนี้
 - (ก) โรคเรื้อน
 - (ข) วัณโรค
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ
 - (ง) ตติยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (ฉ) โรคอื่น ๆ ที่แพทย์เห็นว่าจะเป็นผู้อุปสรรคต่อการทำงาน
7. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน
8. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน ในความผิดที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ หรือทุจริต

4. การรับสมัคร

4.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ในวันและเวลาราชการ หรือส่งไปรษณีย์ได้ที่ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย อาคารสภาวิชาชีพ ชั้น 5 กระทรวงสาธารณสุข ซอยสาธารณสุข 8 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 ภายในวันที่ 27 สิงหาคม 2563 สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.royalthaident.org

4.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
2. คุณวุฒิการศึกษา เช่น สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 1 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้อนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร

3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
 5. สำเนาหลักฐานอื่นเช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ 1 ฉบับ
- ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

4.3 เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครให้ถือว่า การรับสมัคร และการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น ข้อความใด ๆ ที่เกิดจากความผิดพลาดของประกาศฉบับนี้ ทันตแพทยสภาจะพิจารณาและยึดประโยชน์ของทางราชการ ด้วยความเป็นธรรม

5. อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้างเดือนละ 15,000 บาท เมื่อผ่านทดลองงานจะได้รับค่าตอบแทนพิเศษเดือนละ 3,000 บาท และได้รับสวัสดิการตามระเบียบทันตแพทยสภา ว่าด้วยการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ และประโยชน์เกื้อกูลแก่เจ้าหน้าที่ทันตแพทยสภา พ.ศ.2562

6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและกำหนดการสอบ

ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและกำหนดการสอบ ในวันที่ 28 สิงหาคม 2563 ทางเว็บไซต์ www.royalthaident.org

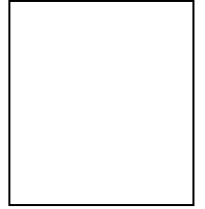
ประกาศ ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2563



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์ภัทพอล อัครนันท์)
เลขาธิการราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย



ใบสมัครงานเจ้าหน้าที่ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บัญชีและพัสดุ



- ชื่อ.....นามสกุล.....เพศ.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....สถานภาพ.....
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน(นับถึงวันสมัคร)
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน.....
วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....ตรอก/ซอย.....หมู่บ้าน.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์/มือถือ.....
- สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา.....
สาขาวิชา/วิชาเอก.....
คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
มีความรู้ความสามารถพิเศษ.....
- ประสบการณ์ในการทำงาน
 -ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
 -ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
 -ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
- อาชีพปัจจุบัน.....
- พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานในการสมัครประกอบด้วย
 - (.....) รูปถ่าย จำนวน 2 รูป
 - (.....) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
 - (.....) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
 - (.....) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
 - (.....) สำเนาปริญญาบัตร จำนวน 1 ฉบับ
 - (.....) สำเนาอื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน.....

ความสัมพันธ์.....ที่อยู่.....

.....โทรศัพท์/มือถือ.....